



Sammanträdesdatum
2009-11-05

Plats och tid	Kungsbackarummet	Klockan 18.00 – 20.30
Beslutande	<p>Ledamöter Larry Söder (KD), ordförande Lisa Andersson (M), 1:e vice ordförande Maj-Britt Rane-Andersson (S), 2:e vice ordförande Åke Moberg (M) Karin Augustsson (M) Per Stenberg (M) Marianne Pleijel (M) Maria Andersson (C) Ann Molander (FP) Marita Palmqvist (V)</p>	<p>Tjänstgörande ersättare Petra Söderhagen (S) för Martin Eriksson (S)</p>
Övriga närvarande	<p>Ersättare Roger Frantzich (M) Elisabeth Elfström (C) Martin Stigh (FP) Saeed Moradi (S) Annika Dunhult (MP)</p> <p>Personalföreträdare Monica Neptun, Saco Gunilla Gibson, Lärarförbundet</p>	<p>Tjänstemän Anette Liedström Hjorth, förvaltningschef Kerstin Fredberg, sekreterare Birgitta Lindén, rektor, § 78 Margareta Hjertén, verksamhetschef och Filippa Norlin-Wiedel rektor § 77 Udo Weis, utvecklingsledare, §§ 79-81 Lars Clemensson, utvecklingsledare, § 82</p> <p>Övriga</p>
Protokollsjusterare	Marita Palmqvist (V)	
Plats och tid	Sjöbacken konferens 2009-11-11	
Underskrifter	<p>Sekreterare _____ Kerstin Fredberg</p> <p>Ordförande _____ Larry Söder (KD)</p> <p>Justerande _____ Marita Palmqvist (V)</p>	<p>Paragrafer 76 - 89</p>

Sammanträdesdatum
2009-11-05

ANSLAG / BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Nämnden för Förskola & Grundskola

Sammanträdesdatum

2009-11-05

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ner

Förvaringsplats för protokollet

Underskrift

Sammanträdesdatum
2009-11-05

Innehåll

Ändring av ärendelistan	4
Sommarskola 2009. Information	5
Utvecklingsplan dagbarnvårdare	6
Lokalresursplan 2010-2013	7
Städfrekvens på skolor och förskolor	8
Kostnader måltider inom Förskola & Grundskola.	9
Olycksfall och tillbudsstatistik. Information	10
Läsårstider, verksamhetsår samt arbetsperiod 2010/2011.	11
Revisionsrapport offentlighet och sekretess. Information	12
Externa kostnader kompetensutveckling	13
Rapport från Ungdomsnämnden 2009-11-04	14
Anmälningar av beslut som fattats på Nämnden för Förskola & Grundskolas vägnar	15
Förvaltningschefen informerar	16
Skolbesök av kontaktpersoner	17

Sammanträdesdatum
2009-11-05

§ 76

Ändring av ärendelistan

Beslut

Ärendelistan godkänns med nedanstående ändring

Sammanfattning

Ordförande föreslår tillägg med punkten *Rapport från Ungdomsnämnd. Information.*

Sammanträdesdatum
2009-11-05

§ 77

Sommarskola 2009. Information

Beslut

Informationen noteras till protokollet

Sammanfattning

Sommaren 2009 genomförde Förskola & Grundskola under två veckor sommarskola i ämnena svenska, engelska och matematik. Elever från skolår åtta och nio deltog. Syftet med sommarskola är att fler elever ska bli godkända i skolår 9. Vid sommarskolan erbjöds också eleverna från skolår nio prövning för att nå Godkänt i svenska, engelska och matematik och därmed ha möjlighet att komma in på nationellt gymnasieprogram

Sommarskolan finansierades av ett särskilt statsbidrag som finns för sommarskola.

Verksamhetschef Margareta Hjertén och Filippa Norlin-Wiedel informerar om genomförandet av sommarskola 2009.

Sammanträdesdatum
2009-11-05

§ 78

09-221/61

Utvecklingsplan dagbarnvårdare

Beslut

Nämnden för Förskola & Grundskola fastställer redovisad Utvecklingsplan för dagbarnvårdare, daterad 2009-10-14

Sammanfattning

En funktionsgrupp bestående av dagbarnvårdare och rektorer från samtliga pedagogiska enheter har arbetat med uppdraget att ta fram en utvecklingsplan för dagbarnvårdargruppen. Avstämningar har gjorts i arbetsutskottet under arbetets gång, senast 2008-11-19.

Utvecklingsplanen som nu presenteras kan ses som ett komplement till Allmänna råden för familjedaghem och Kungsbacka kommuns skolplan. Planen bör användas som ett verktyg i arbetet.

Rektor Birgitta Lindén redovisar innehållet i Utvecklingsplan för dagbarnvårdare.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2009-10-07 § 134

Förvaltningens skrivelse 2009-10-13 med förslag till utvecklingsplan daterad 2009-10-14

Arbetsutskottet 2009-10-21 § 145

Beslutsexpediering

Frönter; FG/AL; Funktionsgrupp dagbarnvårdare/BL

Sammanträdesdatum
2009-11-05

§ 79

09-207/29

Lokalresursplan 2010-2013

Beslut

Redovisad lokalresursplan 2010-2013 godkänns

Sammanfattning

Lokalresursplanen för Förskola & Grundskola ger en överblick över kommunens befintliga förskole- och skollokaler. Den fungerar som ett planeringsunderlag för de som arbetar med lokalförsörjning och uppdateras kontinuerligt för att inte bli inaktuell. Planen tas fram i samarbete med Service och kommunstyrelsens förvaltning.

Lokalresursplanen består av två delar. En styrande del som beskriver den formella processen, planeringsförutsättningarna och strategiska frågor. Den andra delen är en kartläggning av befintliga lokaler prognoser och förslag till förändringar.

Lokalresursplanen ligger till grund för budgetering av framtida investeringsmedel genom att projekten från planen lyfts in med prioritering från nämnden i kommunens investeringsplanering

Utvecklingsledare Udo Weis redovisar innehållet i planen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2009-09-16 § 121

Förvaltningens skrivelse 2009-09-09 tillsammans med Lokalresursplan 2010-2013

Arbetsutskottet 2009-10-21 § 148

Beslutsexpediering

Fronter; Service; FG/UW

Sammanträdesdatum
2009-11-05

§ 80

137/60

Städfrekvens på skolor och förskolor

Beslut

Nämnden för Förskola & Grundskola fastställer minsta städfrekvens på skolor och förskolor enligt förslaget i skrivelse 2009-09-30 med bilagor

Sammanfattning

För att kunna ge möjligheten att variera omfattningen av städverksamheten på de olika skolorna och förskolorna har en minimi-nivå för den städfrekvens som kan vara acceptabel med utgångspunkt från kvalitetskrav tagits fram. Miniminivå av städfrekvenser beskriver en lägsta godtagbar nivå av städning av lokalerna utifrån kvalitetsstandard Insta 800. Miniminivån beskriver ett minsta antal dagar som en lokal kan städas för att följa kvalitetsstandard, frekvensen framgår av bilagor till förvaltningens skrivelse 2009-09-30.

Utifrån de fastställda miniminivåerna ska rektor avgöra vilka av lokalerna som kan läggas på miniminivån och vilka som behöver ha en högre frekvens av städning beroende på användning. Det är inte tillåtet att beställa städfrekvenser på en lägre nivå än miniminivåerna.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2009-06-03 § 89
Förvaltningens skrivelse 2009-09-30
Arbetsutskottet 2009-10-07 § 138

Beslutsexpediering
Skolledare via Fronter; Service; FG/UW

Sammanträdesdatum
2009-11-05

§ 81

09-213/60

Kostnader måltider inom Förskola & Grundskola.

Beslut

Skolor och förskolor ska även fortsättningsvis följa Livsmedelsverkets rekommendationer med tillägget att även erbjuda möjlighet att välja standardmjölk, standardfil samt bredbart smör som alternativ

Sammanfattning

I förvaltningen för Förskola & Grundskolas beställning av måltider till förskolor och skolor finns en överenskommelse med Service om att följa Livsmedelsverkets rekommendationer. Livsmedelsverket är central förvaltningsmyndighet för livsmedelsfrågor och har tagit fram råden *Bra mat i förskolan* och *Bra mat i skolan*. I Livsmedelsverkets rekommendationer ingår att servera lättmargarin istället för normalfett margarin på skolorna men inte på förskolorna. Vidare rekommenderar Livsmedelsverket att lättmjölk eller vatten serveras som måltidsdryck på förskolor och skolor.

Ordförande informerar om Ungdomsnämndens diskussion om ärendet vid sammanträde 2009-11-04.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2009-10-07 § 139
Förvaltningens skrivelse 2009-10-08
Arbetsutskottet 2009-10-21 § 145

Beslutsexpediering
Service/Måltid; FG/UW

Sammanträdesdatum
2009-11-05

§ 82

Olycksfall och tillbudsstatistik. Information

Beslut

Informationen noteras till protokollet

Sammanfattning

Utvecklingsledare Lars Clemensson redovisar olycksfall och tillbudsstatistik i grundskolan läsåret 2008/2009.

Sammanträdesdatum
2009-11-05

§ 83

09-225/60

Läsårstider, verksamhetsår samt arbetsperiod 2010/2011.

Beslut

Läsårstider för elever samt verksamhetsår och arbetsperiod för lärare i grundskolan läsåret 2010/2011 fastställs enligt bilaga A och B till detta protokoll.

Sammanfattning

Förslag till elevernas läsårstider, verksamhetsår samt arbetsperiod 2010/2011 har tagits fram. Förslagen framgår av utdelade bilagor:

Bilaga A - Elevernas läsårstider 2010/2011

Bilaga B - Verksamhetsår samt arbetsperiod 2010/2011 för lärare.

Avstämning är gjord mot Göteborgs Regionen. Avvikelse finns inom regionen, framför allt vad gäller sommarlovets förläggning.

Ordförande informerar om Ungdomsnämndens diskussion om ärendet vid sammanträde 2009-11-04.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse 2009-10-13

Arbetsutskottet 2009-10-21 § 149

Beslutsexpediering

Fröner/FG Personal; Kommunens webbplats



Läsårstider för elever i grundskolan 2010/2011

Läsår:	Höstterminen 2010-08-19 – 2010-12-17	1 (1) Datum 2009-10-13
	Vårterminen 2011-01-11 – 2011-06-15	
	183 skoldagar varav 5 undervisningsfria dagar (så kallade studiedagar)	
Höstterminen 2010	82 skoldagar	
Första skoldag	torsdag 19 augusti	
Lovdagar / undervisningsfria dagar för elever	måndag 1 november – fredag 5 november	
Sista skoldag före jullovet	fredag 17 december	
Vårterminen 2011	96 skoldagar	
Första skoldag efter jullovet	tisdag 11 januari	
Lovdagar	måndag 14 februari – fredag 18 februari måndag 18 april – torsdag 21 april fredag 3 juni	
Sista skoldag (avslutning)	onsdag 15 juni	



Kungsbacka

Bilaga B

Verksamhetsår, arbetsperiod för lärare läsåret 2010/2011, grundskola

Verksamhetsår:	2010-08-11 – 2011-08-10 = 12 månader	1 (1)
Arbetsperiod för lärare:	2010-08-11 – 2011-06-21 = 194 dagar	Datum 2009-10-13
Hösttermin	2010-08-11 – 2010-12-17	
Vårtermin	2011-01-10 – 2011-06-21	
Höstterminen 2010	82 skoldagar	
Lovdagar	torsdag 4 november – fredag 5 november	
Vårterminen 2011	96 skoldagar	
Lovdagar	måndag 14 februari – fredag 18 februari måndag 18 april – torsdag 21 april fredag 3 juni	

3 studiedagar ligger under vecka 44, ytterligare 2 dagar läggs ut under vårterminen, vilket är inräknat i elevernas skoldagar.

Läsårstider 2010/11 för grundskolan, Kungsbacka

Läsåret skall omfatta minst 178 skoldagar, högst 5 studiedagar samt minst 12 lovdagar. Arbetsåret för lärare skall omfatta 194 arbetsdagar.

Höstterminen 2010					
		Elever		Lärare	
Vecka	Datum	Skoldagar	Lovdagar	Arbetsdagar	Ledigt
32	09 - 13 aug	0		3	
33	16 - 20 aug	2		5	
34	23 - 27 aug	5		5	
35	30 - 03 sept	5		5	
36	06 - 10 sep	5		5	
37	13 - 17 sept	5		5	
38	20 - 24 sept	5		5	
39	27 - 01 okt	5		5	
40	04 - 08 okt	5		5	
41	11 - 15 okt	5		5	
42	18 - 22 okt	5		5	
43	25 - 29 okt	5		5	
44	01 - 05 nov	0	2	3	2
45	08 - 12 nov	5		5	
46	15 - 19 nov	5		5	
47	22 - 26 nov	5		5	
48	29 - 03 dec	5		5	
49	06 - 10 dec	5		5	
50	13 - 17 dec	5		5	
51	20 - 24 dec	0	jullov	0	
52	27 - 31 dec		jullov		
Summa		82	2	91	2

Arbetsperiod: 2010 08 11

2011 06 21

Terminstid: 2010 08 19 t o m

2010 12 17

Verksamhetsår: 2010 08 11 t o m

2011 08 10

Utöver 3 utlagda studiedagar v 44,

ska ytterligare 2 läggas ut lokalt under läsåret

Vårterminen 2011					
		Elever		Lärare	
Vecka	Datum	Skoldagar	Lovdagar	Arbetsdagar	Ledigt
1	03 - 07 jan		jullov		
2	10 - 14 jan	4		5	
3	17 - 21 jan	5		5	
4	24 - 28 jan	5		5	
5	31 - 04 febr	5		5	
6	07 - 11 febr	5		5	
7	14 - 18 febr	0	5	0	5
8	21 - 25 febr	5		5	
9	28 - 04 mars	5		5	
10	07 - 11 mars	5		5	
11	14 - 18 mars	5		5	
12	21 - 25 mars	5		5	
13	28 - 01 april	5		5	
14	04 - 08 april	5		5	
15	11 - 16 april	5		5	
16	18 - 22 april	0	4	0	4
17	25 - 29 april	4		4	
18	02 - 06 maj	5		5	
19	09 - 13 maj	5		5	
20	16 - 20 maj	5		5	
21	23 - 27 maj	5		5	
22	30 - 03 juni	3	1	3	
23	06 - 10 juni	4		4	
24	13 - 17 juni	3		5	
25	20 - 24 juni			2	
Summa		98	10	103	9
Totalt		180	12	194	12
	Terminstid:	2011 01 11 t o m		2011 06 15	

Sammanträdesdatum
2009-11-05

§ 84

09-199/60

Revisionsrapport offentlighet och sekretess. Information

Beslut

Informationen noteras till protokollet

Sammanfattning

Ernst & Young har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna granskat 12 nämnder i Kungsbacka kommun gällande rutiner och hantering av utlämnande av handlingar.

Revisorernas slutsats är att nämnderna tillämpar offentlighetsprincipen på ett i huvudsak riktigt sätt.

Förvaltningschef Anette Liedström Hjorth redovisar de delar av rapporten som rör nämndens ansvarsområde.

Sammanträdesdatum
2009-11-05

§ 85

09-175/03

Externa kostnader kompetensutveckling

Beslut

Förslag om ändring av nämnden för Förskola & Grundskolas beslut 2009-09-09 avseende åtgärden ”*Externa kostnader för kompetensutveckling tillåts inte*” avslås.

Sammanfattning

Nämnden beslutade 2009-09-09, § 59 om åtgärder för anpassning till budgetram 2010. Nämnden beslutade bland annat att ”*Externa kostnader för kompetensutveckling tillåts inte*”. Denna del är inte kostnadsberäknad som en besparing utan förväntas ingå i såväl de pedagogiska enheternas som den centrala förvaltningens planering av en budget i balans 2010.

Förvaltningen föreslår att stor restriktivitet med extern kompetensutveckling fortfarande bör gälla men utifrån den tilldelade budgetramen bör varje skolledare fortfarande ha möjlighet att planera för om kompetensutveckling ska genomföras med externa kostnader. En förutsättning är att kostnaderna bedöms rymmas inom budgetramen.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse 2009-10-13
Arbetsutskottet 2009-10-21 § 151

Beslutsexpediering
FG/ALH

Sammanträdesdatum
2009-11-05

§ 86

Rapport från Ungdomsnämnden 2009-11-04

Beslut

Informationen noteras till protokollet

Sammanfattning

Ordförande rapporterar från Ungdomsnämnden 2009-11-04

Klass 8 A på Åsaskolan utgjorde höstterminens Ungdomsnämnd. Ungdomarna diskuterade några av dagens ärenden för nämnden samt några egna ärenden. Bland annat diskuterades skolmat och utrustning/lokaler i skolan.

Ungdomsnämndens protokoll publiceras på kommunens webbplats så snart det är justerat.

Sammanträdesdatum
2009-11-05

§ 87

Anmälningar av beslut som fattats på Nämnden för Förskola & Grundskolas vägnar

Beslut

Redovisning av beslut som fattats på Nämnden för Förskola & Grundskolas vägnar, enligt bilaga till detta protokoll, noteras till protokollet.

Sammanfattning

Vid sammanträdet redovisas sammanställning av beslut, som fattats på nämndens vägnar med stöd av Nämnden för Förskola & Grundskolas Delegerad beslutanderätt antagen 2009-06-11 § 45.

Sammanställningen omfattar beslut fattade eller inkomna till förvaltningen för Förskola & Grundskola under perioden 2009-10-14 – 2009-11-05.

Sammanträdesdatum
2009-11-05

§ 88

Förvaltningschefen informerar

Information om tjänsteplanering 2010.

Rapport från WEPA – mötet 2 november. Vid mötet redovisade West Sweden sin analys av de fokusområden som nämnderna lämnat som förslag.

Kommunstyrelsens beslut om att Förskola & Grundskola har möjlighet att använda sig av resultatfond vid bokslut 2009.

Sammanträdesdatum
2009-11-05

§ 89

Skolbesök av kontaktpersoner

- Karin Augustsson (M) informerar om besök vid Åsaskolan samt Åsa Gårdsskola den 2009-10-01.
- Marianne Pleijel (M) informerar om besök vid Gullregnskolan 2009-11-03.
- Maj-Britt Rane Andersson (S) informerar kort om presidiernas besök vid de kommunala självstyrande skola